※写真が複数ある場合は、1つのファイルにまとめて下さい。

①パソコンのフォルダに印刷したい写真を格納して、全てを選択する。(ショートカットキー「Ctrl」+「A」で全選択可) ②右クリックで、「印刷」をクリック



③プリンターを「Microsoft Print to PDF」を選び、分割方法を指定して、「印刷」をクリック



④ファイル名を指定して、PDFファイルとして保存する



⑤注文分譲クラウドDXにて、工事写真(PDF)をアップする。

発注詳細	(日前注書) (閉じる
全て発注情報 査定・支払 関連ファイル 操作履歴 出力履歴	
関連 ファイル	
この発注のファイル	
発注元で登録されたファイルはありません。	
発注元へ提供するファイル	
登録されているファイルはありません。	